

Принято
решением Педагогического совета
ГБОУ Школа № 777
Протокол № 1
«29» 08 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ Школа № 777
Е. А. Савина
от «29» 08 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИКВИДАЦИИ ПРОМЕЖУТОЧНЫХ ЗАДОЛЖЕННОСТЕЙ ЗА ТРИМЕСТР, ПОЛУГОДИЕ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы
«Школа № 777 имени Герои Советского Союза Е.В. Михайлова»**

1. Общие положения

1.1. Данное положение регламентирует правила ликвидации промежуточной задолженности. Положение не противоречит Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изм. и доп. (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Уставу ГБОУ Школа № 777.

1.2. Основание для установления порядка и срока ликвидации промежуточной задолженности: учащиеся, длительно имеющие неликвидированную промежуточную неудовлетворительную аттестацию по предмету, не могут качественно, в соответствии с минимальным образовательным стандартом продолжать изучение данного предмета.

2. Сроки и критерии ликвидации промежуточной задолженности по предмету(предметам)

2.1. Сроки ликвидации задолженностей за trimestры в начальной и основной школе:

- за I триместр- до 15 декабря;
- за II триместр - до 15 марта;
- за III триместр - до 15 июня.

2.2. Сроки ликвидации промежуточной задолженности по предмету (предметам) за полугодие в старшей школе:

- за I полугодие - до 15 февраля;
- за II полугодие-до 15 июня.

2.3. Продление сроков ликвидации текущих задолженностей возможно в индивидуальном порядке, в случае болезни учащегося, пребывания в лечебно-профилактических и реабилитационных учреждениях.

2.4. В случае если задолженность не ликвидирована в установленные сроки, неудовлетворительная отметка за триместр, полугодие считается окончательной.

2.5. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за триместр, полугодие или учебный год, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной педагогическим советом образовательного учреждения, до 20 июня текущего года. Сообщить о своем несогласии родители должны в срок до 31 мая.

2.6. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами повторной аттестации (пересдачи экзамена комиссии) обучающемуся, его

родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в апелляционную комиссию органа управления образованием.

2.7. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года с 30 мая по 30 августа. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.8. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету до 30 августа, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, продолжают получать образование в иных формах или переводятся в другой тип учреждения на основании решения медицинской комиссии.

Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

3. Порядок и формы организации ликвидации промежуточной задолженности

3.1. На совещании при директоре назначается дата проведения малого педагогического совета с участием учащегося и его родителей, в начальной школе только с участием родителей.

3.2. На малом педагогическом совете учащийся и его родители:

- знакомятся с нормативными документами, определяющими порядок и сроки ликвидации промежуточной задолженности:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Уставом ГБОУ Школа № 777;
 - настоящим положением;
- знакомятся с предложенными возможными формами ликвидации промежуточной задолженности с учетом ступени обучения:
 - зачет;
 - тест;
 - реферат;
 - устные ответы по теме;
 - письменные ответы по теме;
 - контрольная работа;
 - выполнение практических заданий;
 - собеседование;
 - пересказ по заданной теме;

• знакомятся и получают "Лист прохождения программного материала", в котором указываются предметы, темы, формы и сроки (дата, время) ликвидации промежуточной задолженности.

3.3. Ответственность за ликвидацию промежуточной задолженности несут учащийся и его родители (ч. 3 и ч. 4 ст. 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

3.4. Контроль своевременности ликвидации промежуточной задолженности осуществляет классный руководитель учащегося и руководитель школьного отделения.

3.5. В случае неявки учащегося без уважительной причины в установленные и согласованные с родителями сроки сдачи программного материала, неудовлетворительная отметка за триместр, полугодие считается окончательной.

4. Расписание учебных занятий

4.1. Специфика контингента, наличие нескольких форм обучения (на дому, в школе, комбинированно; индивидуально, в паре с другим учащимся, в малой группе) определяют особенности составления и функционирования расписания учебных занятий. Факторы, влияющие на составление и функционирование расписания:

- проблемы, обозначенные родителями в конце учебного года;
- форма обучения: на дому, в школе, комбинированно;
- реализация инвариантной и вариативной части учебного плана: индивидуальные и групповые занятия;
- наличие занятий по предметной коррекции.

4.2. Особенности расписания:

- динамичный характер расписания: изменения в расписании у одного учащегося могут приводить к изменениям (до 20%) в общем расписании:
- наличие трех видов расписания, взаимосвязанных и дополняющих друг друга:
 - индивидуальное расписание;
 - расписание групповых занятий;
 - расписание занятий по предметной коррекции.